FONDAZIONE “CASA DEI BAMBINI SANGIORGIO GUALTIERI”

A D R A N O

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO REGIONALE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Delibera n. 34/2022.

**Oggetto:** **Conferimento incarico collaboratore autonomo a seguito di avviso pubblico per anni uno.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

L’anno duemila ventidue il giorno 29 del mese di luglio, nei locali della Fondazione siti in Adrano, via San Pietro n. 37.

Il Commissario Regionale della Fondazione “Casa dei Bambini Sangiorgio Gualtieri”, Dott. Nicola Caltabiano, assistito per la stesura del presente atto dal Segretario f.f. Rag. Nicolò Russo, ha adottato la seguente deliberazione:

VISTA la legge 17 luglio 1890, n. 6972, cosiddetta “*legge Crispi*”, contenente norme sulle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficienza (IPAB), che trova parziale applicazione in materia nel territorio della Regione Siciliana;

VISTA la legge regionale 9 maggio 1986, n.22;

VISTA la circolare regionale n. 9/2007;

VISTO il decreto dell’Assessore per gli Enti Locali n.438 del 12/11/1987 con il quale questa Opera Pia è stata riconosciuta come I.P.A.B. ai sensi della citata legge n. 6972/1890;

Visto il D.R. n° 2/Gab del 20/01/2022;

**Premesso:**

* Che la Fondazione “Casa dei Bambini Sangiorgio Gualtieri” nell’ambito della gestione amministrativa ha in programma una serie di processi finalizzati alla rifunzionalizzazione, efficientamento e, laddove necessario, alla riconversione del patrimonio, finalizzati alla valorizzazione, potenziamento e miglioramento delle funzioni socio-assistenziali;
* Che la Fondazione per il regolare funzionamento e per l’attività amministrativa in atto necessita della collaborazione di personale che collabori con il Commissario Regionale per curare gli specifici adempimenti amministrativi in essere e provvedere ad assolvere le necessarie ed indispensabili adempimenti per il buon funzionamento dell’ente quali:

1. Assistenza e Verifica della documentazione in possesso della fondazione al fine della rifunzionalizzazione del patrimonio immobiliare della Fondazione;
2. Assistenza e Verifica alla stesura delle procedure inerenti incarichi professionali, bandi e manifestazioni di interesse;
3. Ricevimento pubblico ;
4. Gestione archivio e pratiche amministrative;
5. Assistenza all’area contabile;
6. Assistenza all’area tecnica;
7. Partecipazione ai momenti di riunione e/o incontri con enti e soggetti pubblici e privati che interagiscono con gli obiettivi programmatici della Fondazione.

* Che l’attività verrà svolta con il coordinamento del Commissario Straordinario Regionale della Fondazione
* che con delibera n. 33/2022 del dodici Luglio duemila ventidue è stato approvato l’avviso pubblico di collaboratore autonomo della Fondazione “Casa dei bambini Sangiorgio Gualtieri”
* che a seguito dell’avviso pubblico di cui sopra è stato redatto apposito verbale di giudizio ed elenco dei candidati in data 29 luglio duemila ventidue;

**Atteso:**

* Che la Fondazione non dispone di personale amministrativo in grado di assolvere, verificare, gestire e controllare detti processi e attività dato che attualmente prestano servizio presso questa Fondazione solo due unità preposte rispettivamente all’area contabile ed all’area tecnica;
* Che la presenza di tale figura consente di ottenere una razionalizzazione dei processi amministrativi programmati dalla Fondazione nella gestione delle pratiche amministrative e gestione degli archivi e conseguentemente maggiore efficienza, efficacia, ed economicità;
* Che necessita urgentemente nominare una figura con esperienza amministrativa per assumere l’incarico di cui all’avviso pubblico;

**Vista**

* l’istanza presentata dalla candidata Sig.ra. Silvana Dell’Aquila la quale ha manifestato la sua disponibilità ad assumere il predetto incarico di collaborazione autonoma al fine di consentire alla Fondazione, in medio tempore, l’avvio delle molteplici iniziative in programma dell’IPAB;

**Considerato:**

* che detto incarico si svolgerà ad ogni effetto di collaborazione autonoma, prescindendo da obblighi di presenza fissa e non potrà in alcun modo costituire un rapporto di lavoro dipendente, pertanto, la prestazione sarà svolta senza alcun vincolo di subordinazione

Tutto ciò premesso e considerato

**D E L I B E R A**

1. Conferire l’incarico di collaborazione autonoma alla Signora Silvana Dell’Aquila per il periodo compreso dal 01 Agosto 2022 al 31 Luglio 2023 per le seguenti problematiche tecniche/amministrative:
2. Assistenza e Verifica della documentazione in possesso della fondazione al fine della rifunzionalizzazione del patrimonio immobiliare della Fondazione;
3. Assistenza e Verifica alla stesura delle procedure inerenti incarichi professionali, bandi e manifestazioni di interesse;
4. Ricevimento pubblico;
5. Gestione archivio e pratiche amministrative;
6. Assistenza all’area contabile;
7. Assistenza all’area tecnica;
8. Partecipazione ai momenti di riunione e/o incontri con enti e soggetti pubblici e privati che interagiscono con gli obiettivi programmatici della Fondazione.
9. **Dare atto** che l’incarico sarà svolto in forma di collaborazione autonoma, senza vincolo di subordinazione;
10. **Attribuire** al predetto professionista il compenso forfettario netto di € 5.000,00 per il periodo compreso dal 01 Agosto 2022 al 31 Luglio 2023.
11. **Approvare** la Superiore Spesa di 5.000,00 quale compenso omnicomprensivo netto relativo al predetto incarico di collaborazione autonoma, di cui al punto 1);
12. **Approvare, altresì,** il verbale di giudizio ed elenco candidati e lo Schema di Contratto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
13. **Fare fronte** alla superiore spesa di € 5.000,00 con imputazione al capitolo 53 “*spese e compensi professionali*” nel bilancio di previsione per l’anno 2022;

**Dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo;

IL SEGRETARIO f.f. IL COMMISSARIO REGIONALE

*Rag. Nicolò Russo F.to Dott. Nicola Caltabiano*